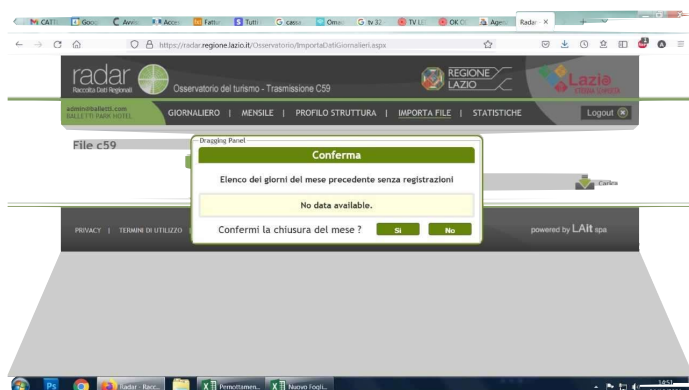


## DOMANDE FREQUENTI SU PIATTAFORMA RADAR NUOVA VERSIONE

1. Come si fa a mettere in partenza gli ospiti già registrati nel mese di luglio?  
Per registrare in uscita dei clienti inseriti prima del 30 luglio, scrivere una mail a [supportoradar@visitlazio.com](mailto:supportoradar@visitlazio.com) indicando codice struttura, numero clienti per provenienza, data di ingresso e data di uscita.
2. Quando provo ad inserire gli ospiti il 1 agosto mi chiede se voglio confermare i dati di luglio. Cosa devo fare?  
Alla schermata di conferma dati del mese di luglio cliccare su SI.
3. Quanto tempo ho per procedere agli inserimenti dei mesi precedenti?  
Dal rinvio della piattaforma RADAR del giorno 01.10.21 è possibile inserire i dati pregressi alla scadenza del 31.10.2021. Per il mese di ottobre e a seguire la scadenza per l'inserimento degli ospiti sarà il 5 del mese successivo come di consueto.
4. Come posso registrare gruppi di ospiti provenienti dallo stesso luogo ma con partenze diverse?  
I gruppi di ospiti provenienti dallo stesso luogo ma con partenze differite dovranno essere registrati separatamente in gruppi con la relativa data di partenza.
5. Il mese risulta non inviato, come devo comportarmi?  
Al momento è possibile ignorare questo messaggio, i dati sono comunque regolarmente acquisiti.
6. Il mensile con i movimenti pari a 0 va inviato?  
No. Se non ci sono movimenti non è necessario fare nessuna operazione. Il sistema chiederà comunque conferma dei dati pari a 0 relativi al mese precedente al primo invio del mese. Es. al mese di ottobre chiederà conferma dei dati inviati a settembre.
7. È possibile procedere alla modifica o cancellazione dei movimenti dopo l'invio mese?  
No, non è possibile. Una volta inviati i dati non sarà possibile modificarli. Eventuali modifiche vanno richieste a [supportoradar@visitlazio.com](mailto:supportoradar@visitlazio.com).
8. Posso inserire solo la data di permanenza?  
Sì. Il sistema calcolerà automaticamente il numero di giorni di permanenza e metterà in uscita gli ospiti. In alternativa si possono inserire i giorni di permanenza ed il sistema inserirà la data di uscita.
9. Non mi fa inserire il numero di camere occupate e di conseguenza non mi fa inviare né quella data né le date successive, né il mese.  
Al momento ignorare e procedere. In questa fase di recupero dati stiamo accettando gli inserimenti senza l'invio del mese. I dati saranno acquisiti anche senza l'invio.

10. Il sistema mi impedisce di caricare il file xlm del mese successivo e compare questa schermata. Cosa devo fare?



Per procedere confermare la chiusura del mese. Vedi faq n.2

11. Devo modificare il sistema gestionale della mia struttura?  
Al momento non è prevista alcuna modifica.